



Australian Government
Australian Taxation Office

差旅费

出差前，你需要了解什么

差旅费包括：

- ✔ 在履行职责过程中出行时，**交通费用**可扣税。这包括驾驶汽车、乘坐飞机、火车、出租车或公交车的费用。
- ✔ 在履行职责过程中出行时，**住宿费、餐费和杂费**可扣税，且需要在外过夜。



牢记事项

- ✔ 你需要保存差旅费的收据或其他书面证据。对于住宿费、餐费和杂费，有一些例外情况。
- ✔ 如果部分为私人费用，你需要分摊费用。如果你出差，且仅在工作期间偶然发生很小一部分私人费用，你无需分摊费用。
- ✔ 如果连续6个或以上夜晚在外过夜，你需要保存出行记录，如出行日记。这将作为保存费用收据的补充。
- ✘ 获得雇主的差旅补贴不会自动让你有权获得税务减免。
- ✘ 如果你获得任何差旅费报销，你不能申请扣减这些差旅费。
- ✘ 你通常不能申请扣减住所与工作场所之间正常日常出行费用——这是私人出行。
- ✘ 你不能申请扣减你在搬迁或在外生活过程中产生的餐费和杂费。

你何时需要分摊费用的例子

- ✔ 你与伴侣或小孩一起出差。你不能申请扣减你为他们支付的费用。例如，若你为小孩支付两室公寓的住宿费，你只能申请扣减你单独出行时本应该产生的费用。
- ✔ 你乘坐飞机到珀斯参加为期七天的工作会议，以及返程前往布鲁姆4天。你只能申请扣减乘坐飞机往返珀斯的费用。你只能申请扣减在七天工作相关出行期间发生的住宿费、餐费和杂费。
- ✔ 你正在计划自己的假期，将前往悉尼观看艺术展览，你的雇主询问你是否愿意在悉尼参加为期三天的工作相关会议，该会议正好在你计划假期之后的星期一。你更改出行安排，在悉尼停留额外时间。你总共因私人目的在悉尼花费三天时间，然后在会议上花费三天时间。你必须分摊私人部分出行费用(50%)，只能申请扣减你在三天工作相关出行期间产生的住宿费、餐费和杂费。
- ✔ 你乘坐飞机前往伦敦参加为期10天的国际工作相关会议。你额外停留两天进行观光旅游。你不能申请扣减两天私人旅行的住宿费，但私人部分旅行仅是附带的，因此你可以扣减全部机票费。
- ✔ 在凯恩斯度假期间，你了解到有一个半天的工作相关研讨会。你可以申请扣减参加研讨会的费用，但不能申请扣减往返凯恩斯的机票费，或在凯恩斯期间的住宿费，因为此次旅行主要是为了私人目的。



住宿费、餐费和杂费记录保存的例外情况

你必须始终保存费用记录，但你无需保存所有收据，如果：

- ✔ 你从雇主获得费用补贴，及
- ✔ 你的扣减额低于税务局长规定的合理数额。如需查找今年的数额，请浏览我们的法律数据库 (ato.gov.au/law) 或 ato.gov.au 的“ask Alex”

如果你申请的扣减额超过税务局长规定的合理数额，你需要保存所有费用的记录，而不是仅保存超过税务局长规定的合理数额部分的记录。

即使你无需保存收据，你也必须能够解释你申请的扣减额，证明你支出的数额，如展示你的工作日记，证明你已经收到和正确申报你的出行补贴及银行对账单。



出行日记



出行日记是你在出行期间进行的出行活动的记录。它将有有助于你确定工作相关和私人旅行部分费用。

对于连续6个或以上夜晚在外过夜的每次出行，你需要保存出行日记。

这些出行包括：

- 你在澳洲内旅行，符合记录保持例外情况的要求（如左边所示），或
- 你是国际航班的乘务员，你申请的扣减额低于你获得的补贴数额。

你应在你使用的日记中记录出行活动。可以是纸质或电子版。必须以英语书写。

你必须在出行结束前或之后尽快记录你的出行活动。你需要说明：

- ✔ 你曾在哪里
- ✔ 你曾做过什么
- ✔ 开始和结束的时间和活动



这是出行日记的一个范例，同时也需要保存汽车费用的行车日志

October 2017			
<p>9 Monday</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 6am travel to Wangaratta. Arrive 9am. ▪ 9:30am to 5:30pm sales conference Wangaratta. ▪ Overnight conference centre. 	<p>10 Tuesday</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 9:30am to 5:30pm sales conference Wangaratta. ▪ Overnight conference centre. 	<p>11 Wednesday</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 9:30am to 5:30pm sales conference Wangaratta. ▪ Overnight conference centre. 	<p>12 Thursday</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 8am travel to Shepparton. Arrive 9:15am. ▪ 10am meet Mr Smith for display meeting. ▪ 1pm to 5pm Shepparton store review. ▪ Overnight Shepparton hotel.
<p>13 Friday</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 6am travel to Echuca. Arrive 7am. ▪ 8am to 12noon Echuca store review. ▪ 12:30pm to 12:45pm drive to Moama store. ▪ 1pm to 5pm Moama store review. ▪ Overnight Moama hotel. 	<p>14 Saturday</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 7am travel to Bendigo. Arrive 8:30am. ▪ 9am to 6pm State Rep meeting. ▪ 6pm Dinner with State Reps. ▪ Overnight Bendigo Motor Inn. 	<p>15 Sunday</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 8am State Rep breakfast conference. Finish 10am. ▪ 10am travel home to Melbourne. Arrive 12:30pm. 	